



## FIȘA DISCIPLINEI

### Practică profesională

(în limba română)

Anul universitar 2025-2027

#### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea "Babeș-Bolyai"
1.2. Facultatea	Facultatea de Litere
1.3. Departamentul	Literatură Română și Teoria Literaturii
1.4. Domeniul de studii	Limbă și literatură
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Limba și literatura română/Licențiat în filologie
1.7. Forma de învățământ	Zi

#### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Practică profesională (în limba română)				Codul disciplinei	LLY3024
2.2. Titularul activităților de curs			Lect. univ. dr. Corina Croitoru				
2.3. Titularul activităților de seminar			Lect. univ. dr. Corina Croitoru				
2.4. Anul de studiu	2	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	DS

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	<b>2</b>	din care: 3.2. curs		3.3. seminar/ laborator/ proiect	<b>2</b>
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					6
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat (consiliere profesională)					30
Examinări					2
Alte activități					
<b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>				<b>42</b>	
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>				<b>70</b>	
<b>3.9. Numărul de credite</b>				<b>3</b>	

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Nu este cazul
4.2. de competențe	Nu este cazul

Data avizării în Decanat  
Numele și semnătura decanului



### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	sală de curs dotată cu tablă, calculator și videoproiector
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Prelucrarea normelor de protecția muncii anterior începerii activităților

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale/esențiale</b>	CP1 – Competențe organizatorice; CP2 – Competențe de tehnoredactare; CP3 – Competențe administrative.
<b>Competențe transversale</b>	CT1 – Utilizarea componentelor domeniului <i>limbi și literaturi</i> în deplină concordanță cu etica profesională; CT2 – Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei</b>	Familiarizarea studenților cu câmpul muncii și cu natura diferitelor profesii.
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	Responsabilizarea studenților; Dezvoltarea unor competențe auxiliare domeniului de studiu.

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<b>Bibliografie:</b>		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
2. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
3. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
4. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
5. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
6. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
7. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
8. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	



9. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
10. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
11. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
12. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
13. Activități practice	Explicația, învățarea prin experiență	
14. Colocviu - <i>feedback</i>	Explicația, învățarea prin experiență	Evaluare sumativă

**Bibliografie:**

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

În conformitate cu standardele ARACIS, departamentul are o colaborare continuă cu reprezentanții mediului socio-economic și profesional, mai ales cu Ministerul Educației și Cercetării (Inspectoratul Școlar Județean Cluj ISJ Cluj), Academia Română (Institutul de Lingvistică și Istorie Literară „Sextil Pușcariu” Cluj-Napoca, România), Editura Casa Cărții De Știință S.R.L. (Casa Cărții De Știință), Editura Limes.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- prezentarea unui dosar de practică în formă completă	Colocviu	30%
10.5 Seminar/laborator	- evaluare pe parcurs (tutore) - autoevaluare	60% 10%	- evaluare pe parcurs (tutore) - autoevaluare
10.6 Standard minim de performanță			
Studentul a îndeplinit umărul de ore de practică aferent semestrului și a prezentat dosarul de practică în formă completă.			

**11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)**

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
BABES-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABES-BOLYAI UNIVERSITAT  
BABES-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Facultatea de Litere  
Str. Horea nr. 31  
400202, Cluj-Napoca  
<https://lett.ubbcluj.ro>

Data completării:  
**08.01.2025**

Semnătura titularului de curs

Lect. univ. dr. Corina Croitoru

Semnătura titularului de seminar

Lect. univ. dr. Corina Croitoru

Data avizării în departament:  
**13.01.2025**

Semnătura directorului de departament

Prof dr. Călin Teuțișan

Data avizării în Decanat  
Numele și semnătura decanului